

## NR. 32

### Documente necesare pentru înregistrarea în registrul comerțului a mențiunilor privind suspendarea temporară a activității/reluarea activității societăților comerciale\* :

1. Cerere de înregistrare (original);
2. Hotărârea adunării generale a asociaților/acționarilor/decizia asociatului unic privind suspendarea temporară a activității sau reluarea activității societăților comerciale (original);
3. Certificatele constatatoare emise în baza declarațiilor-tip pe propria răspundere pentru autorizarea activității
4. Declarația-tip pe propria răspundere din care să rezulte că persoana juridică nu desfășoară la sediul social sau la sediile secundare ori în afara acestora activitățile declarate o perioadă de maxim 3 ani;
5. La reluarea activității:
  - declarația-tip pe propria răspundere privind autorizarea funcționării;
  - certificatul constatator emis în baza declarației-tip depusă la suspendarea activității.
6. Dacă este cazul, împuternicire specială (în formă autentică), avocațială sau delegație pentru persoanele desemnate să îndeplinească formalitățile legale (original);
7. Dovezile privind plata taxelor/tarifelor legale:
  - taxa judiciară de timbru, în original;
  - timbre judiciare;
  - taxe de registru;
  - tariful de publicare în Monitorul Oficial, Partea a IV-a.

### **NOTĂ:**

☞ Copiile de pe actele doveditoare vor fi certificate pentru conformitate cu originalele sub semnătură, cu menționarea în clar a numelui, de către persoanele care, potrivit legii, pot întocmi și semna cererea.

☞ În cazul persoanelor fizice sau juridice nerezidente, actele se depun în original sau copii certificate și traducerea realizată de un traducător autorizat a cărui semnătură să fie legalizată de un notar public.

☞ **Soluționarea cererii revine în competența judecătorului delegat care poate dispune administrarea și a altor acte doveditoare decât cele enumerate.**

☞ **Redactarea actelor, obținerea autentificării sau, după caz, darea de dată certă, acordarea de îndrumări pentru completarea corectă a cererii de înregistrare pot fi efectuate, contra cost, prin serviciile de asistență din cadrul oficiului registrului comerțului de pe lângă tribunal.**

☞ Formularele se distribuie la sediul ORC sau se pot prelua de pe Internet ([www.registrulcomertului.ro/www.onrc.ro](http://www.registrulcomertului.ro/www.onrc.ro)).

☞ Cererea de înregistrare, înscrisurile prevăzute de lege și dovezile privind plata taxelor și tarifelor legale, precum și timbrele judiciare corespunzătoare, îndosariate și numerotate, se depun de către solicitant la ORCT direct, prin poștă, cu scrisoare cu valoare declarată și confirmare de primire, sau prin mijloace electronice. Cererea transmisă în formă electronică va avea încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă, în acest caz urmând a se depune dovada achitării timbrului judiciar.

☞ Înscrisurile a căror înregistrare, menționare sau publicare se solicită la ORCT vor fi tehnoredactate de către solicitant în limba română, vor fi lizibile, fără ștersături sau adăugări, sub sancțiunea respingerii acestora.

\*  
\*      \*

1. Hotărârea AGA/decizia asociatului unic va cuprinde: antetul firmei, nr. și data, semnăturile persoanelor abilitate; de asemenea, în preambul se va preciza modul de convocare AGA, precum și îndeplinirea condițiilor de validitate a hotărârii, conform dispozițiilor legale sau statutare; în cazul în care actul modificator este un act adițional în formă autentică, nu se va mai depune și hotărârea adunării generale în baza căreia acesta a fost încheiat.
2. Hotărârea AGA/decizia asociatului unic va conține durata suspendării/momentul reluării activității, respectiv începând de la data..... până la data...../reluată de la data de .....
3. Potrivit art. 237 alin. (2) din Legea nr. 31/1990, republicată, durata inactivității nu poate depăși 3 ani.
4. Hotărârea AGA poate conține darea de dată certă a serviciului de asistență din cadrul oficiului registrului comerțului de pe lângă tribunal, poate fi încheiată sub semnătură privată;
5. Taxele legale pot fi achitate în numerar sau cu card bancar la casieriile ORC, precum și cu mandat poștal, ordin de plată etc.;
6. Dacă s-a optat pentru transmiterea documentelor, care atestă înregistrarea în registrul comerțului, prin poștă, se percepe un tarif aprobat prin ordin al ministrului justiției.

---

\* Prezentul fluturaș constituie un ghid general pentru informarea comercianților în legătură cu obligațiile ce le revin pentru îndeplinirea formalităților legale, în vederea efectuării înregistrărilor în registrul comerțului și/sau autorizarea funcționării în baza declarațiilor tip pe propria răspundere.